

Số: / KH-THCSĐM

Đắk Mâm, ngày 24 tháng 10 năm 2025

## **KẾ HOẠCH THỰC HIỆN KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ NĂM HỌC 2025 – 2026**

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ báo cáo số 64/BC-SGDĐT ngày 25/08/2025 của Sở GD-ĐT Lâm Đồng về việc báo cáo tổng kết năm học 2024-2025 và phương hướng, giải pháp, nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ hướng dẫn số 647/SGDĐT-GDTrH ngày 31/08/2025 của Sở GD-ĐT Lâm Đồng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

Căn cứ hướng dẫn số 1547/SGDĐT-GDTrH ngày ngày 23 tháng 10 năm 2025 của Sở GD-ĐT Lâm Đồng về việc thực hiện thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh từ năm học 2025 - 2026;

Trường THCS TT Đắk Mâm xây dựng kế hoạch thực hiện kiểm tra đánh giá của nhà trường trong năm học 2025-2026 như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Làm rõ mức độ đạt được và chưa đạt được về kiến thức, kỹ năng của học sinh theo quy định.
- Thông qua việc nhận xét, góp ý của giáo viên giúp học sinh học tập ngày càng tiến bộ.
- Dựa trên sự phân tích kết quả bài làm của học sinh, giáo viên rút kinh nghiệm để công tác giảng dạy ngày càng tốt hơn.

#### **2. Yêu cầu**

- Thực hiện đúng kế hoạch kiểm tra các môn học theo chỉ đạo của Sở, phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Tiến hành kiểm tra nghiêm túc theo đúng các yêu cầu của chương trình, đảm bảo yêu cầu ra đề chung, chấm chung, khách quan, an toàn, chính xác, bảo mật tuyệt đối. Quá trình tổ chức kiểm tra, giáo viên coi, giám sát kiểm tra tại các lớp không được tạo áp lực cho học sinh.

- Việc đánh giá tổng hợp, báo cáo kết quả học lực, hạnh kiểm học sinh phải đảm bảo tính trung thực, chính xác và theo đúng thời gian quy định; những thông tin về đánh giá phải được thực hiện minh bạch.

## II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

### 1. Quy định về số bài kiểm tra và thời điểm kiểm tra (Thực hiện theo TT22 cho tất cả các k6,7,8,9)

a) **Kiểm tra, đánh giá thường xuyên:** Bài kiểm tra (KT) thường xuyên phải báo trước để học sinh biết, nêu rõ các phần kiến thức HS phải KT.

Gọi  $x$  là tổng số tiết học của một môn trong một năm học, theo TT 22 ta có:

$x \leq 35 \Rightarrow$  *số lượng: 2 lần*

$\Rightarrow$  Gồm các môn: **GDCD6,7,8,9.**

**Công nghệ 6,7.**

**Tin học 6,7,8,9**

**GD địa phương 6,7,8,9.**

$35 < x \leq 70 \Rightarrow$  *số lượng: 3 lần*

$\Rightarrow$  Gồm các môn: **GDTC 6,7,8,9;**

**Nghệ thuật (MT,nhạc) 6,7,8,9.**

**Công nghệ 8,9.**

$x > 70 \Rightarrow$  *số lượng: 4 lần*

$\Rightarrow$  Gồm các môn: **Văn 6,7,8,9.**

**Toán 6,7,8,9.**

**Anh 6,7,8,9.**

**LS&DL 6,7,8,9.**

**KHTN 6,7,8,9.**

**HĐTNHN 6,7,8,9.**

### b) **Kiểm tra, đánh giá định kì:**

- Kiểm tra, đánh giá định kì, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập, sản phẩm số....

- Thời gian làm bài kiểm tra, đánh giá định kì bằng bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính từ 45 phút đến 90 phút. Đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề, đáp ứng theo mức độ cần đạt của môn học, hoạt động giáo dục quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Số lần kiểm tra, đánh giá định kì: Trong mỗi học kì, một môn học có 01 (một) ĐĐGgk và 01 (một) ĐĐGck (theo PPCT);

### 2. Đề kiểm tra bám sát chuẩn kiến thức, kĩ năng.

#### a) **Kiểm tra, đánh giá thường xuyên:**

- Kiểm tra, đánh giá thường xuyên được thực hiện trong quá trình dạy học và giáo dục, nhằm kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập, rèn luyện của học sinh theo chương trình môn học, hoạt động giáo dục

trong Chương trình giáo dục phổ thông do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Kiểm tra, đánh giá thường xuyên được thực hiện theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến thông qua: hỏi - đáp, viết, thuyết trình, thực hành, thí nghiệm, sản phẩm học tập;

- Bài kiểm tra (KT) thường xuyên phải báo trước để học sinh biết, nêu rõ các phần kiến thức HS phải KT

### **b) Kiểm tra, đánh giá định kì:**

- Kiểm tra, đánh giá định kì được thực hiện sau mỗi giai đoạn giáo dục nhằm đánh giá kết quả học tập, rèn luyện và mức độ hoàn thành nhiệm vụ học tập của học sinh theo chương trình môn học, hoạt động giáo dục quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Kiểm tra, đánh giá định kì, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập.

- Bài kiểm tra (KT) giữa kỳ phải báo trước ít nhất 01 tuần để học sinh biết, nêu rõ các phần kiến thức HS phải KT;

- Tất cả các loại đề, ma trận đề và đáp án bài kiểm tra giữa kỳ, các tổ chuyên môn và GV đều phải lưu lại để thành lập ngân hàng đề sau này

### **3. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng hình thành và phát triển năng lực của học sinh.**

- Các hình thức kiểm tra, đánh giá cần hướng tới phát triển năng lực của học sinh, coi trọng đánh giá để giúp đỡ học sinh về phương pháp học tập, giáo viên cần động viên sự cố gắng, hứng thú học tập của các em trong quá trình dạy học.

- Việc kiểm tra, đánh giá không chỉ là việc xem học sinh được cái gì mà quan trọng hơn là biết học sinh như thế nào, có biết vận dụng không.

- Trong quá trình thực hiện các hoạt động dạy học, giáo dục, giáo viên cần coi trọng việc quan sát, hướng dẫn học sinh tự quan sát các hoạt động học tập, rèn luyện của các em; nhận xét định tính và định lượng về kết quả hoạt động, qua đó đề xuất hoặc triển khai kịp thời các hướng dẫn, góp ý, điều chỉnh nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động học tập, rèn luyện của học sinh.

- Phối hợp giữa kiểm tra thường xuyên và kiểm tra định kì.

- Hướng dẫn đánh giá lẫn nhau và biết tự đánh giá.

- Chú trọng đánh giá quá trình: Đánh giá trên lớp, đánh giá bằng hồ sơ; đánh giá bằng nhận xét, tăng cường hình thức đánh giá thông qua sản phẩm dự án,...

- Đối với hình thức kiểm tra đánh giá học sinh theo quá trình trong học trải nghiệm, học ngoài lớp học: Kết quả kiểm tra đánh giá được tính phân chia các phần điểm cho hợp lý, nhưng phải dựa trên các phần sau:

+Đăng kí tham gia chương trình học .

+Học sinh nhận nhiệm vụ học tập và thực hiện nhiệm vụ học tập.(tinh thần, thái độ tham gia).

+Kết quả của từng hoạt động học tập.

+Bài thu hoạch cuối chủ đề .

#### **4. Biện pháp**

##### **4.1. Kiểm tra đánh giá thúc đẩy đổi mới phương pháp giảng dạy của thầy, cách học của trò.**

- Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh; tránh nhận xét chung chung, thiếu tính động viên. Việc cho điểm có thể kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với theo dõi sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

- Sau mỗi bài kiểm tra, trong giáo án giáo viên nhất thiết phải có những nhận xét, rút kinh nghiệm từ những lỗi hay mắc phải của học sinh và đề ra các giải pháp khắc phục những lỗi đó.

##### **4.2. Đối với giáo viên.**

- Tham gia thảo luận trong tổ, nhóm chuyên môn để thấy được bản chất của việc đổi mới kiểm tra đánh giá.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá cho bản thân.

- Thực hiện đổi chấm chéo bài kiểm tra.

- Tăng cường tham khảo Nguồn học liệu mở (thư viện) câu hỏi, bài tập, đề thi, kế hoạch bài dạy, tài liệu tham khảo có chất lượng trên mạng tại địa chỉ: <http://truonghocketnoi.edu.vn>.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trên cơ sở kế hoạch này, căn cứ vào tình hình đặc điểm cụ thể của các tổ chuyên môn và các nội dung mới trong tập huấn đổi mới kiểm tra đánh giá mà các môn được SGD Lâm Đồng tổ chức vào tháng 10 năm 2025, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch chi tiết và triển khai thực hiện ngay. Tổ trưởng xây dựng kế hoạch và gửi kế hoạch về cho Hiệu trưởng duyệt.

Định kỳ hàng tháng các tổ chuyên môn báo cáo kết quả thực hiện việc kiểm tra đánh giá của tổ cho Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn./.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**TRỊNH HUY LIÊM**

